

**Политика  
в отношении обработки персональных данных  
в Конституционном Суде Республики Коми**

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) действует в отношении всей информации, которую Конституционный Суд Республики Коми (далее – Суд) может получить о физических лицах в рамках ведения своей деятельности.

Политика разработана в соответствии с частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

**1. Обрабатываемые персональные данные**

В Суде обрабатываются персональные данные следующих категорий физических лиц (субъектов персональных данных):

- физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Судом;
- физические лица, обратившиеся с запросом, обращением, жалобой, заявлением в Суд;
- физические лица, записавшиеся к работникам Суда на личный прием;
- физические лица, участвующие в конкурсе на включение в кадровый резерв Суда, а также лица, участвующие в конкурсе на замещение вакантной должности в Суде;
- иные лица, давшие согласие Суду на обработку своих персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные или чьи персональные данные получены из общедоступного источника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**2. Категории обрабатываемых персональных данных**

Суд обрабатывает категории персональных данных согласно таблице 1.

Таблица 1. Перечень персональных данных

№	Содержание
1.	Персональные данные
1.1.	Персональные данные работников
1.1.1.	Первичные сведения
1.1.1.1.	Фамилия, имя, отчество;

1.1.1.2.	Паспортные данные (серия/номер/кем и когда выдан);
1.1.1.3.	Пол;
1.1.1.4.	Дата рождения;
1.1.1.5.	Место рождения;
1.1.1.6.	Адрес прописки (проживания);
1.1.1.7.	Семейное положение;
1.1.1.8.	Сведения о составе семьи;
1.1.1.9.	Статус военнообязанного;
1.1.1.10.	Номер телефона (сотовый, мобильный);
1.1.1.11.	ИНН;
1.1.1.12.	СНИЛС;
1.1.1.13.	Сведения о пребывание за границей;
1.1.1.14.	Сведения о судимости;
1.1.1.15.	Сведения о гражданстве;
1.1.2.	Сведения об образовании
1.1.2.1.	Уровень образования;
1.1.2.2.	Наименование образовательного учреждения;
1.1.2.3.	Сведения о документах, подтверждающих образование (наименование, номер и дата выдачи);
1.1.2.4.	Специальность по диплому;
1.1.2.5.	Квалификация по диплому;
1.1.3.	Сведения о трудовой деятельности
1.1.3.1.	Сведения о трудовом стаже;
1.1.3.2.	Места работы/должности/периоды работы/причины увольнения
1.1.3.3.	Сведения о трудовой книжке;
1.1.3.4.	Должность;
1.1.3.5.	Структурное подразделение;
1.1.3.6.	Табельный номер;
1.1.3.7.	Сведения о приеме на работу, перемещения по должностям, увольнении;
1.1.3.8.	Сведения о повышении квалификации/переподготовке/аттестации (серия/номер/дата выдачи подтверждающего документа);
1.1.3.9.	Сведения о социальных льготах;

1.1.3.10.	Сведения о поощрениях и наградах;
1.1.3.11.	Специальные знания/специальная подготовка;
1.1.3.12.	Данные о трудовом договоре (номер/дата/условия/гарантия).
1.1.4.	Бухгалтерские сведения
1.1.4.1.	Сведения о тарифной ставке (оклад);
1.1.4.2.	Сведения о надбавках;
1.1.4.3.	Сведения о лицевом расчетном счете;
1.1.4.4.	Сведения о начисленных суммах (заработной платы и иных);
1.1.4.5.	Сведения о типе и суммах налогового вычета;
1.1.4.6.	Сведения о суммах удержаний и перечислений заработной платы согласно заявлению или исполнительному листу;
1.1.5.	Медицинские сведения
1.1.5.1.	Сведения об ограничениях возможностях здоровья;
1.1.5.2.	Сведения о медицинских осмотрах;
1.1.5.3.	Период временной нетрудоспособности.

Содержание и объем обрабатываемых в Суде персональных данных соответствует заявленным целям обработки. В Суде не осуществляется обработка избыточных персональных данных по отношению к заявленным целям обработки.

### **3. Цели обработки персональных данных**

3.1. Суд осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- содействие в трудовой деятельности, обеспечение личной безопасности, учет результатов исполнения договорных обязательств, осуществление безналичных платежей на счета работников и иных физических лиц, обеспечение работоспособности и сохранности ресурсов и имущества Суда, осуществление коллективного взаимодействия и совместного использования информационных ресурсов, оформление доверенностей, пропусков, билетов, осуществление командировок, представление интересов Суда, аттестация, подготовка необходимых документов для налоговой отчетности, повышение квалификации, а также наиболее полное исполнение обязательств и компетенций в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами в сфере трудовых отношений и государственной службы;
- рассмотрение жалоб и обращений граждан;

- организация личного приема граждан работниками Суда;
- осуществление контрактов, исполнение обязательств по договорам.

3.2. Обработка персональных данных в Суде ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не осуществляется.

#### **4. Сроки и условия обработки и хранения персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных в Суде осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, принципами и условиями обработки персональных данных, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Обработка персональных данных в Суде осуществляется в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

4.3. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение сроков хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.4. Обработка персональных данных субъекта в Суде может быть прекращена или Судом может быть обеспечено прекращение обработки персональных данных на основании отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных.

#### **5. Правовое основание обработки персональных данных**

Суд осуществляет обработку персональных данных на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Закона Республики Коми от 31.10.1994 № 7-РЗ «О Конституционном Суде Республики Коми»;
- Закона Республики Коми от 22.12.1994 № 14-РЗ «Об обеспечении деятельности Конституционного Суда Республики Коми»;
- Закона Республики Коми от 05.03.2005 № 10-РЗ «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Республики Коми»;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми.

## **6. Перечень действий с персональными данными**

6.1. Суд осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

6.2. Суд может поручить обработку персональных данных третьим лицам в случаях, если:

- субъект дал согласие на осуществление таких действий (при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»);

- это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации и Республики Коми на Суд функций, полномочий и обязанностей;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

## **7. Права субъекта**

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обжаловать действия или бездействие Суда в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **8. Меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных**

В Суде принимаются следующие меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику Суда в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения носителей персональных данных;
- учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена;
- ознакомление сотрудников Суда, осуществляющих обработку персональных данных, с локальными актами Суда и требованиями законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных в Суде законодательству Российской Федерации в области обработки персональных данных, иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Суда в отношении обработки персональных данных, локальным актам Суда.

## **9. Порядок уничтожения персональных данных**

При достижении целей обработки персональных данных носители персональных данных, электронные документы, записи в базах данных уничтожаются в установленном порядке либо проходят процедуру обезличивания в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## **10. Изменение Политики**

Суд имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения в общедоступном месте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

## **11. Обратная связь**

Полное наименование: Конституционный Суд Республики Коми  
Юридический адрес: 167010, Республики Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 8.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных:  
Якубинская Анна Владимировна, руководитель Секретариата Суда,  
тел. (8212) 30-15-30, адрес электронной почты: a.v.yakubinskaya@ks.rkomi.ru